

DISCIPLINARE DI GARA

PER L'AFFIDAMENTO:

"Servizio in concessione della gestione completa e della riscossione del contributo di allacciamento e del canone di illuminazione votiva del cimitero comunale"

IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

€ 87.909,84 oltre IVA

La concessione ha per oggetto la gestione e la manutenzione completa (ordinaria e straordinaria) delle lampade elettriche votive dei loculi, dei campi di inumazione e delle tombe di famiglia esistenti (stimate in n. 650 utenze) e degli impianti ad esse afferenti nonché l'installazione di nuove lampade votive a richiesta degli interessati nel cimitero comunale di Bianchi (CS) per 10 anni.

Il servizio oggetto di concessione prevede altresì la gestione sia amministrativa che contabile dei rapporti con l'utenza privata, ivi compresa la fatturazione e la riscossione dei corrispettivi di abbonamento sulla base delle relative tariffe approvate dalla Giunta Comunale n°95 del 19/12/2019.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Comune di Bianchi (CS), Piazza Matteotti 15 – 87050 Bianchi (CS) - tel. +39 0984967058 - fax +39 0984967094

Sito Internet: <http://bianchi.asmenet.it/> - P.E.C. tecnico.bianchi@asmepec.it

Responsabile Unico del Procedimento (art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.): Ing. Giacomo Taverna

STAZIONE UNICA APPALTANTE:

Centrale Unica di Committenza (C.U.C) Bianchi – Colosimi - Panettieri – Scigliano – Pedivigliano

Piazza Matteotti 15 – 87050 Bianchi (CS), tel. 0984/967058 – fax: 0984/967094

P.E.C.: cucbianchi@asmepec.it

Responsabile della Stazione Unica Appaltante e Responsabile della procedura di gara: Ing. Giacomo Taverna

1. OGGETTO DELL'APPALTO

In esecuzione della Determina del Responsabile del Procedimento n°10 del 17/01/2020 (Reg. Gen. n°018/2020) è bandita la gara avente ad oggetto l'affidamento del "Servizio in concessione della gestione completa e della riscossione del contributo di allacciamento e del canone di illuminazione votiva del cimitero comunale" - CIG: 81766229EC

La concessione ha per oggetto la gestione e la manutenzione completa (ordinaria e straordinaria) delle lampade elettriche votive dei loculi, dei campi di inumazione e delle tombe di famiglia esistenti (stimate in n. 650 utenze) e degli impianti ad esse afferenti nonché l'installazione di nuove lampade votive a richiesta degli interessati nel cimitero comunale di Bianchi (CS).

Il servizio oggetto di concessione prevede altresì la gestione sia amministrativa che contabile dei rapporti con l'utenza privata, ivi compresa la fatturazione e la riscossione dei corrispettivi di abbonamento sulla base delle relative tariffe approvate dalla Giunta Comunale

1.1 DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione è di anni dieci (5) dal 01/02/2020 al 31/01/2030, come stabilito dall'art. 14 del CSA.

1.2 OPZIONI E RINNOVI

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata, nelle more di espletamento delle procedure di gara per l'individuazione del nuovo concessionario ai sensi dell'articolo 106, comma 11, del codice, per un periodo massimo di 12 mesi.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore della concessione è stimato complessivamente in € 87.909,84 (pari ad € 7.991,80/annuo) oltre IVA, comprensivo degli oneri relativi alla sicurezza quantificati, per l'intera durata del servizio, in € 2.000,00 e comprensivo altresì dell'eventuale proroga tecnica di durata pari ad anni 1.

2. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo complessivo dell'appalto ammonta ad € 87.909,84 (pari ad € 7.991,80/annuo) oltre IVA.

3. PROCEDURA DI GARA

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. mediante utilizzo della piattaforma telematica.

4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Non sono ammesse le offerte in rialzo od alla pari rispetto all'importo posto a base di gara. Non sarà ammessa offerta indeterminata, parziale, plurima, condizionata o incompleta.

5. ANOMALIA DELL'OFFERTA

La Stazione Appaltante valuterà l'eventuale congruità delle offerte ai sensi dell'art. 97, D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

6. TERMINI DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

L'amministrazione aggiudicatrice, nel rispetto dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., provvederà con proprio atto a determinare l'aggiudicazione definitiva al soggetto che avrà presentato l'offerta più conveniente, ed entro il termine di cui al comma 8 del richiamato articolo sarà sottoscritto il relativo contratto a cura del Comune di Bianchi.

7. OPERATORI ECONOMICI AMMESSI, REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, D.Lgs. 50/2016 s.m.i., nonché concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia, alle condizioni di cui all'art. 45, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., in possesso dei requisiti prescritti dal Bando di Gara e dal presente Disciplinare.

E' fatto divieto, pena l'esclusione dalla gara, di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora il concorrente partecipi alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettera b) e c), D.Lgs. 50/2016 s.m.i., sono tenuti ad indicare, in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma, pena l'esclusione dalla gara.

Ai sensi dell'art. 80, comma 5 lettera m), D.Lgs. 50/2016 saranno escluse dalla gara le imprese concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

A. Requisiti di ordine generale:

1. insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, commi 1,2,4 e 5 del D. Lgs. 50/2016;
2. insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001 o di ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi della vigente normativa.

I requisiti generali, in caso di partecipazione di RTI e Consorzi, devono essere posseduti da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento e Consorzio

B. Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lettera a del codice):

1. iscrizione alla CCIAA per lo svolgimento di attività coerenti con quelle oggetto del presente affidamento;
2. se cooperativa, iscrizione nell'apposito Albo delle Società Cooperative o nell'Albo Regionale delle Cooperative;

In caso di Raggruppamenti, i requisiti di cui ai precedenti punti 1 e 2 devono essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

C. Requisiti di capacità economico-finanziaria (art. 83, comma 1 lett. b del codice) :

Non previsti

D. Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 1 lett.c):

Avere eseguito, mediante concessione, con buon esito, a favore di soggetti pubblici e/o concessionari di pubblico servizio, nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara servizi identici a quelli oggetto di gara, il cui valore complessivo minimo sia pari ad € 25.000,00 (IVA esclusa).

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- fatture relative all'avvenuta esecuzione indicando, ove disponibile, il CIG del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso.

8. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è costituita da:

- Bando di gara
- Disciplinare di gara con i relativi allegati
- Capitolato
- Regolamento gara telematica

9. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Non sono ammesse offerte in formato cartaceo. Eventuali offerte non presentate per il tramite della piattaforma elettronica verranno escluse dalla procedura.

Per la partecipazione alla gara occorrerà creare due file archivio (ad es. .rar/.zip) ciascuno contenente rispettivamente la documentazione amministrativa ed economica. I due archivi così creati andranno firmati digitalmente e caricati sul Portale Telematico entro e non oltre il giorno:

21/02/2020 ore 18:00

Si rimanda all'allegato "Regolamento gara telematica" per eventuali ulteriori chiarimenti in merito alle modalità di partecipazione alla procedura di gara telematica. Potranno anche essere richiesti chiarimenti alla Stazione Appaltante mediante PEC all'indirizzo: cucbianchi@asmepec.it

I termini da rispettare per partecipare alla procedura in via telematica, a pena di esclusione, dovranno essere i seguenti:

TIMING GARA	Data	Ora
Termine ultimo per la richiesta chiarimenti	14/02/2020	14:00
Scadenza della gara (Termine ultimo perentorio di firma digitale dei documenti e per il caricamento telematico della documentazione amministrativa ed economica)	21/02/2020	18:00

Le dichiarazioni sono redatte utilizzando il modello DGUE messo a disposizione dalla Stazione Appaltante sul Portale Telematico indicato in precedenza.

Tutta la documentazione prodotta deve essere resa in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

15. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Ai sensi dell'art. 40 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. la presente procedura di gara avverrà mediante piattaforma telematica, accessibile dal sito <https://cucbianchi.trasparenze.com/>. Per poter presentare la propria offerta l'Operatore Economico dovrà utilizzare unicamente le modalità indicate nell'allegato Manuale Tecnico, effettuando tutte le operazioni richieste ed utilizzando i dispositivi ed il portale indicati. Per l'accesso l'Operatore Economico è tenuto ad iscriversi al Portale ottenendo le credenziali.

Successivamente potrà accedere alla procedura di gara, selezionandola sulla propria pagina di accesso.

Tutta la documentazione di gara è visionabile sul portale <https://cucbianchi.trasparenze.com/> nella sezione "Bandi di Gara" - "Gare e Procedure in corso".

BUSTA A: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA, con allegata la fotocopia della carta d'identità, redatta sul modello predeterminato dalla Stazione Appaltante (ALLEGATO 1).

Nel caso in cui la domanda di partecipazione alla gara e le relative dichiarazioni e/o l'offerta economica e la riduzione dei tempi di esecuzione siano sottoscritte da un institore (art. 2203, c.c.) o da un procuratore (art. 2209, c.c.) del Legale Rappresentante, deve essere allegata la relativa procura speciale in originale oppure in copia autenticata ai sensi di legge oppure in copia conforme di cui all'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000.

In caso di partecipazione in forma associata:

- o Nel caso di associazione temporanea o consorzio non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno l'associazione o il consorzio.
- o Nel caso di associazione temporanea o consorzio già costituiti, la domanda deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'operatore economico mandatario o capogruppo.

2. ATTO COSTITUTIVO IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN FORMA ASSOCIATA

In caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE e per i consorzi stabili copia della Delibera

dell'organo deliberativo con cui sia stato disposto di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni.

3. CAUZIONE PROVVISORIA

Per partecipare alla gara è richiesta, a pena di esclusione, la costituzione di un deposito cauzionale provvisorio, a garanzia dell'affidabilità dell'offerta ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i..

In caso di costituzione del deposito cauzionale con validità temporale e/o importo inferiori a quelli stabiliti negli atti di gara, il concorrente non sarà ammesso alla procedura di gara.

Il valore del deposito cauzionale è pari al 2 (due) per cento dell'importo dell'appalto (€ 87.909,84) e pertanto ammonta ad € 1.758,20. Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, siano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte della Stazione appaltante.

Il deposito cauzionale provvisorio può essere costituito con una delle seguenti modalità:

- In assegno circolare oppure in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso una sezione di tesoreria provinciale o presso aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore del Comune di Bianchi;
- Nella forma della fideiussione bancaria od assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106, D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 58/1998, avente ad oggetto "Cauzione provvisoria: Adeguamento sismico edificio a Caserma CC – Comune di Bianchi", con durata di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, eventualmente prorogabile di altri 60 giorni, su richiesta della Stazione Appaltante, nel caso in cui al momento della scadenza del predetto termine non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva.

Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito ai concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione della gara, mentre quello dell'aggiudicataria resterà vincolato e dovrà essere valido fino alla sottoscrizione del contratto.

In caso di garanzia fideiussoria, essa dovrà contenere:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944 c.c.
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.
- l'indicazione dell'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

L'importo della garanzia, ed il suo eventuale rinnovo, è ridotto, ai sensi dell'art. 93, comma 7, D.Lgs. 50/2016 s.m.i.:

- del 50% per gli operatori economici ai quali è stata rilasciata da organismi accreditati la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;
- del 50%, non cumulabile con quella di cui al punto precedente, per le microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese;
- del 30%, non cumulabile con quella di cui alla lettera a), per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del Reg. CE n. 1221/2009 o del 20% per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;
- del 15% per gli operatori che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067;

Per fruire di tali riduzioni l'operatore economico deve allegare in copia semplice le certificazioni di cui sopra.

In caso di raggruppamento costituendo la garanzia fideiussoria dovrà essere prodotta dal futuro capogruppo e dovrà riportare i nominativi di tutti i membri del raggruppamento. In caso di

raggruppamento già costituito la garanzia dovrà essere prodotta dal capogruppo e dovrà riportare il nominativo del capogruppo, o, in alternativa, i nominativi dei singoli partecipanti al consorzio.

A pena di esclusione, con l'esclusione delle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese, la documentazione amministrativa dovrà essere corredata dall'impegno incondizionato di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 93, comma 8, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La cauzione definitiva dovrà essere presentata dall'aggiudicatario così come indicato dall'art.19 del Capitolato Speciale d'Appalto.

La dichiarazione di impegno deve essere rilasciata da un istituto bancario o compagnia assicurativa o da intermediario finanziario e dovrà contenere la denominazione della gara così come riportata nel presente disciplinare.

4. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI

5. D.G.U.E.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 85 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si richiede di presentare, oltre a tutta la documentazione richiesta nel disciplinare di gara, il modello DGUE, compilato sulla base del modello reso disponibile dalla Stazione Appaltante.

Si precisa che il file contenente il DGUE, dovendo rispettare i requisiti di integrità, autenticità e non ripudio elettronico secondo quanto prescritto dal Codice dell'Amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, dovrà essere salvato, una volta compilato, nel formato PDF-A e firmato digitalmente dal sottoscrittore.

6. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, possono partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, nei limiti stabiliti dall'art. 89 comma 11 del suddetto D.Lgs. in caso di opere per i quali sono necessari lavori e componenti di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica, presentando, nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., la dichiarazione di avvalimento e la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

L'avvalimento non può essere esercitato per la categoria OG11

7. MODELLO PRIVACY

Da redarre secondo lo schema fornito dalla Stazione Appaltante (ALLEGATO 4)

8. CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO sottoscritto digitalmente

9. PASSOE

10. ATTESTAZIONE DI PRESA VISIONE DEI LUOGHI rilasciata dal Comune di Bianchi

SOCCORSO ISTRUTTORIO.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale della documentazione contenuta nella "Busta A – Documentazione amministrativa" è consentito al concorrente che vi ha dato causa di integrare e regolarizzare le dichiarazioni oggetto del Soccorso Istruttorio. In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente un termine non superiore a 10 giorni naturali e consecutivi perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

BUSTA "B" – OFFERTA ECONOMICA

Il plico dovrà contenere una "Busta B – Offerta economica" contenente l'offerta economica. Nella busta deve essere presente l'offerta economica, presentata sul modello B in allegato, che dovrà indicare la percentuale unica in riduzione (espressa in cifre e in lettere) rispetto all'importo a base di gara.

Dovranno altresì essere indicati i costi della sicurezza cosiddetti "propri" che l'offerente dovrà sostenere per garantire le prestazioni contrattuali appaltate (diversi da quelli rappresentati dai "costi da interferenza" derivanti dal Piano di Sicurezza e Coordinamento), nonché le spese relative alla manodopera, ai sensi dell'art. 95 comma 10, D.Lgs. 50/2016 s.m.i..

La percentuale di ribasso offerta potrà essere espressa in cifre con il limite di 3 cifre decimali dopo la virgola. In caso di discordanza o di indicazioni discordanti, sarà ritenuta valida l'indicazione più conveniente per l'Ente. A pena di esclusione l'offerta non può essere condizionata, parziale, in aumento, alla pari, indeterminata o plurima.

L'offerta economica, a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti:

- se costituendo, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutti i rappresentanti legali delle imprese raggruppande o consorzianti;
- se già costituito, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria.

L'offerta economica è valida per 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta, eventualmente prorogabile per ulteriori 60 giorni, su richiesta della Stazione Appaltante, nel caso in cui al momento della scadenza del predetto termine non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva; gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorso il suddetto termine.

L'offerta economica s'intende comprensiva di qualsiasi onere gravante sulle prestazioni da rendere e rimarrà fissa ed invariata per tutta la durata dell'appalto, salvo eventuali casi contemplati nel capitolato d'appalto.

16. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Le varie fasi procedurali della gara saranno effettuate da un apposito Seggio di Gara che, in armonia con le disposizioni contenute nel Bando di gara e nei documenti di riferimento e nel Codice dei contratti, esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte economiche e provvederà ad effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

Prima fase

L'apertura della busta "A" inviata in modalità telematica avverrà in seduta pubblica. La data e l'orario della seduta verranno comunicati agli operatori economici interessati mediante avviso sulla piattaforma telematica della CUC raggiungibile all'indirizzo internet: <https://cucbianchi.trasparenza.com/>.

La seduta pubblica si terrà presso l'Ufficio tecnico del Comune capofila della CUC sito in Bianchi (CS) – Piazza Matteotti 15.

A tale seduta, nonché alle successive aperte al pubblico, potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente, legale rappresentante o suo delegato munito di delega con allegate fotocopie dei documenti di identificazione.

Nella medesima seduta i componenti del Seggio di gara, in conformità con le disposizioni di cui al presente Disciplinare, procederà ai seguenti adempimenti:

- a) al sorteggio di uno dei metodi di cui all'art. 97, comma 2, D.Lgs. 50/2016 s.m.i. per l'individuazione della soglia di anomalia (nel caso di numero offerte superiore od uguale a cinque);
- b) verifica dell'integrità e della tempestività dei plichi pervenuti;
- c) apertura dei plichi ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste "A- Documentazione amministrativa" e "B – Offerta economica";

- d) apertura della sola busta “A – Documentazione amministrativa” ed esame volto alla verifica della documentazione amministrativa in essa contenuta sia per i singoli operatori economici che per i raggruppamenti ed i consorzi.

Seconda fase

Successivamente, in seduta pubblica presso l'Ufficio tecnico del Comune capofila della CUC sito in Bianchi (CS) – Piazza Matteotti 15 il Seggio di Gara procederà:

- a) all'apertura della busta contenente l'offerta economica;
- b) all'accertamento dell'esistenza e della regolarità dei documenti in essa contenuti;
- c) alla lettura delle offerte economiche;
- d) alla lettura dei ribassi offerti nonché alla conseguente predisposizione della graduatoria delle offerte e all'aggiudicazione provvisoria.

Durante le sedute aperte al pubblico i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega conferita dai suddetti legali rappresentanti potranno rendere dichiarazioni in merito all'esecuzione della gara.

Qualora le risultanze del Casellario delle imprese qualificate istituito presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione siano difformi da quelle dichiarate o presentate con la documentazione di gara la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente, all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, qualora la stessa sia ritenuta congrua, mentre si potrà non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta sia risultata conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel caso di parità di punteggio complessivo si provvederà in tale seduta a richiedere, in forma scritta, il miglioramento dell'offerta economica. A tal fine si richiede la presenza dei legali rappresentanti delle imprese interessate ovvero dei soggetti muniti di idonei poteri. In caso di assenza di questi ultimi ovvero di una nuova parità sarà ritenuta migliore la posizione del concorrente individuato mediante sorteggio pubblico, al quale si provvederà in seduta stante.

Sulla base delle risultanze delle operazioni di gara sarà formulata una graduatoria provvisoria di merito ordinando la classifica dei concorrenti ammessi in ragione della miglior offerta.

Si comunica inoltre che viene data notizia della presente gara mediante pubblicazione del bando su:

- Sito informatico della CUC Bianchi – Colosimi - Panettieri – Scigliano – Pedivigliano – <https://cucbianchi.traspare.com/>
- Albo Pretorio on line del Comune di Bianchi.

Allegati :

- Domanda di partecipazione (Allegato n.1)
- Dichiarazione offerta economica (Allegato n.2)
- D.G.U.E. editabile (Allegato n°3)
- Modello Privacy (Allegato n.4)
- Regolamento gara telematica (Allegato n°5)
- Attestato di presa visione (Allegato n°6)
- Capitolato prestazionale

Bianchi, 17/01/2020

Il Responsabile C.U.C.
Ing. Giacomo Taverna

